



UNIVERSITETET I OSLO

Protokoll - instituttstyret ved Institutt for oral biologi

Møte 26. februar 2026 – Det ovale rom i Domus Odontologica

Til stede:

Ekstern representant	Jan Tore Samuelsen
Studentrepresentanter	Amanda Madeleine Leite og Hege Servold
Representant for teknisk-administrativt ansatte	Evan Vallenari
Representant for midlertidig vitenskapelig ansatte	Andreas Sagen
Representanter for faste vitenskapelig ansatte	Trude Haug og Roger Junges

Vedtakssak 04/26

Ingen merknader - godkjent innkalling

Vedtakssak 05/26

Ingen merknader - godkjent protokoll

Vedtakssak 06/26

Terje presenterte økonomien for fakultet, samt regnskapet for 2025 for IOB. Inntekter fra universitetsklinikken har økt med 10%. Videre har økt sykefraværerefusjon bidratt til budsjettbalanse for 2025. Økonomistyringen på IOB går bra. Regnskapet for 2025 ble godkjent.

Orienteringssak 05/26

Presentasjon av ny studieplan - arbeidet går godt, men vi har mye jobb foran oss. Ressursbehov er meldt inn som 2 nye hjemler som vil bli behandlet i ekstraordinært fakultetsstyremøte 20. mars. Håper å ha nye ansatte på plass i slutten av 2026. Det legges opp til to basale emner og ett klinisk emne hvert semester. Noen emner blir felles for alle tre studieretninger



Innspill fra studentrepresentantene om at de er positive til fellesundervisning og muligheten til å skape felles arbeidsteam mellom de tre studieretningene i studietiden. Noe ekstraarbeid påberegnes for de ansatte på instituttet i overgangsperioden med overlapp mellom to studieplaner i fem år for hele kullet, for IOB i to år. Fremover blir eksamen bestått/ikke bestå. Grensen for å stå økes til 65 %

Diskusjonssak 03/26

Overordnet faglig ansvar for timeplanen. Studieadministrasjon skal fortsatt ordne det praktiske I handlingsplan for 2026 - 2029, innføres nivå 4, ansvar for undervisning legges til fagleder. Emnerapport ivaretas av programrapport med et standard skjema. Det legges opp til kontinuerlig emneevaluering. Studieprogramleder, koordinerer og harmonisert studieplan på tvers av år. Standardiserte spørreundersøkelser med en overordnet ansatt som er nøytral. Innspill fra studentrepresentantene til bedre svarprosent: samle svar i starten av forelesning Mandatet skal godkjennes i fakultetsstyret.

Diskusjonssak 04/26

Fakultetet vil innføre forskningsregnskap og ønsker innspill fra IOB-styret.

Forslag til kvalitetsindikatorer:

- Veiledning av PhD-kandidater som fullfører
- Publikasjoner
- Sendte søknader
- Eksterne midler

Mohammed Al-Haroni
Styre- og instituttleder
Institutt for oral biologi

Pernille Karlsen
Sekretær for instituttstyret
Institutt for oral biologi