Universitetet i Oslo er Norges eldste og høyest rangerte
forsknings- og undervisningsinstitusjon med 28 000 studenter og 7 000 ansatte. Faglig bredde og internasjonalt anerkjente forskningsmiljøer gjør UiO til en viktig samfunnsaktør.

Institutt for oral biologi (IOB) har beliggenhet i nytt Rikshospital på Gaustad,og hører inn under Det odontologiske fakultet.

Instituttet driver forskning innen områdene anatomi, fysiologi, cellebiologi, biokjemi, mikrobiologi og immunologi samt undervisning i prekliniske basalfag og odontologiske fag. Instituttet har pr i dag ca 60 tilsatte som fordeler seg på følgende personalgrupper: fast vitenskapelig personale, stipendiater, postdoktorer, teknikere og administrativt personale.

Instituttleder

Om stillingen
Stillingen som instituttleder ved Institutt for oral biologi er ledig fra 01.01.2019. Ansettelsen skjer på åremål til 31.12.2022.

Instituttlederen er instituttets øverste leder, og leder instituttets virksomhet innenfor rammer fastsatt av universitets- og fakultetsstyret, fakultetets planer og instrukser fra dekan og gjennom vedtak fattet i instituttstyret. Instituttlederen har overordnet ansvar og myndighet for alle oppgaver som ikke eksplisitt er tillagt instituttstyrets myndighetsområde, og har generell fullmakt til å avgjøre løpende enkeltsaker.

Oppgavene omfatter faglig ledelse, økonomistyring og personalledelse.

Det er utarbeidet stillingsbeskrivelse, som fås ved henvendelse via e-post til postmottak@odont.uio.no .

Kvalifikasjonskrav
Absolutte krav:

- Vitenskapelig kompetanse fortrinnsvis på professornivå innen naturvitenskap/helsefag
- Se stillingsbeskrivelsen når det gjelder realkompetanse innen ledelse og administrasjon
- Må beherske norsk, svensk eller dansk språk

Ved vurderingen av formelt kvalifiserte søkere vil søkernes erfaringsbakgrunn og potensial bli vurdert opp mot stillingens myndighets-, ansvars- og oppgavefelt slik det er angitt i stillingsbeskrivelsen. God rolleforståelse innenfor akademisk ledelse vil også bli vektlagt.

Personlige egenskaper
- God evne til kommunikasjon, samarbeid og lagbygging
- Evne til å inspirere og motivere medarbeidere
- Evne til å skape tillit og mestre stress
- Evne til å kunne håndtere konflikter

Vi tilbyr
- Lønn fra kr 838 300 til kr 1 033 700 avhengig av kompetanse (ltr 82 til 90)
- Gode pensjonsordninger
- Gode velferdsordninger

Søknaden skal inneholde
- Søknadsbrev (motivasjon for stillingen)
- CV (utdanning, arbeidserfaring, undervisningserfaring, administrativ erfaring, ledererfaring og andre relevante kvalifikasjoner)
- Fullstendig publikasjonsliste
- Dokumentasjon på utdanning og yrkespraksis
- Referanser (liste med 3 personer med navn, tittel, e-post og telefonnummer)

Vi gjør oppmerksom på at alle dokumenter må være på et skandinavisk språk eller engelsk. Eventuelle oversettelser må være attesterte.

Søknad med vedlegg må sendes inn via vårt elektroniske rekrutteringssystem.

Aktuelle søkere vil bli innkalt til intervju.

Andre opplysninger

I henhold til Offentleglovas § 25 2. ledd kan opplysninger om søkeren bli offentliggjort selv om søkeren har anmodet om ikke å bli oppført på søkerlisten.

Universitetet i Oslo har som personalpolitisk mål å oppnå en balansert alders- og kjønnssammensetning og rekruttere personer med etnisk minoritetsbakgrunn.

I tillegg ønsker UiO at våre medarbeidere i størst mulig grad gjenspeiler mangfoldet i befolkningen. Vi oppfordrer derfor kvalifiserte søkere med redusert funksjonsevne til å søke stillingen. Som IA-bedrift vil vi legge forholdene til rette for medarbeidere med nedsatt funksjonsevne.

UiO har en overtakelsesavtale for alle tilsatte med formål å sikre rettighetene til forskningsresultater m.m.

Kontaktinformasjon

Dekan professor Pål Barkvoll tlf: +47 22 85 22 26 / +47 909 87 639

Jobbnorge-ID: 151284, Søknadsfrist: 03.09.2018, Kundens referanse: 2018/3139