



Til: Alle LAMU ved UiO

Fra: Sekretariat for AMU

Kopi:

Saksbehandler: Kristine Mollø-Christensen

Organisasjons- og personalavdelingen

Seksjon for helse, miljø og sikkerhet

Postboks 1071

0316 Blindern

Telefon: 22 85 88 95

Telefaks: 22 85 88 61

Emne: Oppgaver for LAMU

Dato: 5.november 2004 **Saksnr.:** 03/4556

Sakseier:

Lokalt arbeidsmiljøutvalg

Vi viser til tidligere korrespondanse vedrørende kartlegging av LAMU ved UiO. Det viser seg at aktiviteten for de lokale arbeidsmiljøutvalgene er svært varierende. Vi har valgt å sende ut et felles brev til alle, selv om det betyr at noen vil oppfatte dette som kjent stoff. Erfaringen tilsier at ved utskifting av medlemmer og sekretær, kan det være hensiktsmessig med et skriv som dette. Vi gjør oppmerksom på at Seksjon for HMS kan gjennomføre opplæring for medlemmer og vara medlemmer av LAMU samlet, utenom det ordinære grunnkurset i helse, miljø og sikkerhet.

Møter

De lokale arbeidsmiljøutvalgene ved UiO skal ha minimum 4 møter pr. år. Det skal utarbeides referat og årsrapport. Av referatene skal det fremgå hvem som har vært tilstede, hvem som har meldt forfall, hvilke saker som er behandlet og eventuelle vedtak. Ledervervet skal alternere mellom arbeidsgiver og arbeidstaker med en funksjonstid på 1 år.

Referat og årsrapporter, skal som et minimum, sendes utvalgsmedlemmene, hovedverneombudet, områdeleder og sentralt arbeidsmiljøutvalg ved Seksjon for HMS: lamu-amu@admin.uio.no. Sakspapirene til AMU legges ut på UiOs nettsider, slik at referat og årsrapporter vil bli offentlig tilgjengelige. <http://www.admin.uio.no/opa/hms/verneorg/arbeidsmiljoutvalg.html>

Oppgaver for lokale arbeidsmiljøutvalg

- Påse at det gjøres risikovurdering og kartlegginger for eksempel i form av vernerunde, egenvurdering av arbeidsmiljø, HMS-møter (Den reviderte håndboken vil ha mer informasjon om dette)
- Lage en handlingsplan på bakgrunn av kartlegging og risikovurdering. Oppfølging av handlingsplanen bør være et fast punkt på dagsorden for LAMU-møtene og status i forhold til



planen oppsummeres i årsrapporten. Handlingsplanen sendes AMU ved lamu-amu@admin.uio.no til orientering. Igjen gjør vi oppmerksom på at dokumentet vil bli offentlig tilgjengelig.

Følgende saker skal behandles av LAMU:

- Lokale byggesaker (§19 saker).
- Skademeldinger, ulykkesmeldinger (også nesten-ulykker) og avviksmeldinger.
- Behov for opplæring i forhold til krav

LAMU skal ikke behandle:

- Personalsaker
- Spørsmål knyttet til arbeidsmiljølovens §24 punkt 2 som kan få direkte innvirkning på ansattes arbeidssituasjon eller på virksomhetens drift, skal normalt behandles etter reglene i Hovedavtalen og eventuelt Tilpasningsavtale.

Regelverk

Det vises for øvrig til Arbeidsmiljølovens § 24 og Forskrift om verneombud og arbeidsmiljøutvalg §6,8 og 9.

Vi minner om at medlemmer av arbeidsmiljøutvalg har taushetsplikt om personlige forhold og tekniske innretninger, produksjonsmetoder, forretningsmessige analyser og beregninger og forretningshemmeligheter ellers, nå opplysningene er av en slik art at andre kan utnytte dem i sin egen næringsvirksomhet, jf Forskrift om vernombud og arbeidsmiljøutvalg §11. Også observatører har taushetsplikt.

Studentene

I saker som angår studentene skal LAMU ha en studentrepresentant og en arbeidsgiverrepresentant som har et ansvar knyttet til studentene. Dette ble vedtatt i AMU 25.02.2004 og framgår også av Arbeidsmiljøhåndboken for studenter 4.2.3. Når det gjelder studentrepresentantene i LAMU så skal de også ha en vararepresentant som skal møte fast. I andre saker har studentrepresentanten status som observatør.

Observatører m.m



Områdeleder fra Teknisk avdeling har observatørstatus i LAMU (HMS-håndboken for UiO 6.3.2.) Representanter for Seksjon for HMS kan møte dersom det er ønskelig.

Adresser

Nærmere informasjon om systematisk helse-, miljø og sikkerhetsarbeid, verktøy som skjema for vernerunder osv finnes på UiOs nettside <http://www.admin.uio.no/opa/hms/>
Oppdatert informasjon om relevant regelverk finnes på tilsynsmyndighetenes nettsider. Spesielt henvises det til <http://www.arbeidstilsynet.no/>
og <http://www.hmsetatene.no/>

Møte for representanter/kontakter

Det sentrale arbeidsmiljøutvalget ønsker å gå gjennom strukturen med lokale arbeidsmiljøutvalg ved UiO. Derfor innkalles en representant/kontaktperson fra hvert LAMU til møte onsdag 19.januar kl. 9-11 Rådssalen, Administrasjonsbygningen 10.etasje for å diskutere følgende:

- Hvor store verneområder bør LAMUene dekke?
- Hvordan kan informasjonsflyten rundt AMUs og LAMUs arbeid bedres?

Vennligst meld tilbake hvem som deltar fra deres LAMU til lamu-amu@admin.uio.no.

Med vennlig hilsen
For AMUs sekretariat

Eva Isaksen
Fungerende seksjonsleder

Kristine Mollø-Christensen
Førstekonsulent