

INNKALLING TIL OD-LAMU

Gjelder: Møte i OD-LAMU. 13. februar 2023

Møtested: GV 312, 3 et, G69

Tilstede

Bente Teigmo, Sissel Strømfjord, Karen Marie Ulshagen, Anne Karen Kristoffersen, Catherina Heyward og Alexandra Yanez og Emnet Abesha- Belay, Elisabeth Aks, Maria Foss.

Forfall

Paulina Natalia Dudzinska

Referent

Leif Erling Jensen

ORIENTERINGSSAKER

a) Gjennomgang/status på aktuelle saker fra forrige møte

- Vernerunder for 2022 er nå gjennomført på noen av enhetene, men ikke alle (gjelder vernerunder på etasjene 5,6, GERO, Ferdighetssenteret og Kirurgen). Rapportene er heller ikke arkivert i ephorte. Det må gjøres. IOB har allerede etablert en dialog med OUS for oppfølging av tiltak. Tilsvarende er det for G69 og G71 avtalt møte med lokal EA i uke 9 hvor rapport fra vernerunde gjennomgås.

b) Enhetene orienterer om arbeidsmiljø- og HMS arbeid

Institutt for klinisk odontologi

- Avholdt møter i møter Kjemikalie, Hygiene og HMS utvalgene hvor fokus blant annet har vært på avfallshåndtering, sortering av dette og på innkjøp/kvantum av kjemikalier (det ikke er ønskelig å kjøpe inn for store lagre)
- IKO er i arbeid med å lage nytt lager for utgåtte kjemikalier. Info vil gå ut når det er ferdigstilt.
- IKO har satt mål om å være ajour med risikovurdering av alle kjemikalier i Eco Online innen 1.juni 2023.
- Det er ryddet i felles rekvisita lager i G69

- Økt bevissthet og koordinerte innkjøp av forbruksmateriell til klinikkene, hansker, munnbind, mm
- IKO har gjennomgått sitt beredskapslager
- IKO har et lager av gammelt klinikkutrust med vår logo, og som ikke lenger kan brukes i klinikken. Leverandøren Berentsen håndterer dette tøy.
- IKO vil også gjennomgå rutiner og garderobene og legge det frem for Ledergruppen i løpet av våren.
- Ledelsens gjennomgang for 2022 er satt i gang ved IKO. Tilsvarende må gjøres ved IOB og for fakultetsnivået. Gjennomgangen settes opp som orienteringssaker til OD-LAMU og til de respektive ledergruppene

Institutt for oral biologi (inkl. referat fra IOB LAMU)

- Arbeidet med tiltak etter vernerunde, er i dialog med OUS og EA
- Gjennomført risikovurdering av farlige avfall, med blant annet assistanse fra BHT. Det skal avholdes et møte om dette på IOB, hvor også lokalt hovedverneombud ved OD vil bli invitert
- Med ny adm. leder på plass vil det igjen avholdes møte i IOB-LAMU

Fakultetsadministrasjonen

- Fakultetets høringsvar – innretning legemiddelberedskap var vedlagt innkallingen
- Orientering om ARK v/ Elisabeth Aks
 - Det er nå UiO som koordinerer ARK undersøkelsene ved alle fakulteter. OD har spilt inn at man ønsker sin undersøkelse i begynnelsen av 2024, slik at svarene, tilbakemeldingsmøter og oppfølging kan starte før sommeren. Fra OD vil koordineringsgruppen bestå av kontorsjefene, HMS rådgiverne, kommunikasjonsavdelingen og Leif Jensen. LAMU ønsket mer informasjon om ARK. Leif tar kontakt med ARK sentralt og inviterer de til neste OD-LAMU
- LAMU seminaret 28. mars (NB: frist for påmelding er 14. mars 2023)
- Gjennomført branntilsyn på UiO sine studentpuber, også vår i Geitmyrsveien.
- Fakultetet har nedsatt en gruppe for å følge opp UiOs sin miljøstrategi. Arbeidsgruppen består av professor Pål Barkvoll, oversykepleier Bente Teigmo, førstemanuensis Roger Junges og Leif Jensen
- Fakultetet har innkjøpt noen varmeovner og timer som vil bli plassert hvor det måles en for lav temperatur. Det er hittil ikke mange som har meldt om en for lav temperatur

c) HMS avviksmeldinger (instituttene rapporterer)

Institutt for klinisk odontologi

- 3 avvike hittil i år: Et fall, en lab hendelse, og en som drakk fra en kopp hvor det lå en tann i.

Institutt for oral biolog

- 3 avvik relatert til brannvern (dør med satt åpen), bruk av varmeovner på kontorene og parkering av sykler i bygget.

VEDTAK OG DISKUSJONSSAKER

SAK 1 Tema for LAMU i 2023

På forrige møte vedtok LAMU at Arbeidsmiljø i omstillingsprosesser skal være tema i 2023. Hvordan skal LAMU arbeide for å sikre dette på en god måte. Det er også viktig å sikre nødvendig kompetanse blant ansatte, særlig i en omstillingsprosess. Innledning ved Catherine Anne Heyward.

OD skal gjennomføre to store omstillingsprosesser i 2023; Utarbeidelse av en ny bemanningsplan og innføring av et nytt pasientsystem. LAMU må her være med på å sette arbeidsmiljøet på dagorden, skape dialog og rom for å diskutere dette. Det vil være viktig å koble på BHT i arbeidet og i første omgang inviteres derfor BHT til et møte med fakultetsdirektør og lokalt hovedverneombud for å avklare forventinger, bidrag og roller i dette, før saken settes opp til neste LAMU, hvor også en representant fra BHT også deltar.

Parallelt er det også viktig å sikre kompetanse i omstillingsprosesser. Hvilken kompetanse finnes i organisasjonen, hvordan kartlegges og innrapporteres den, og ikke minst, hvordan vedlikeholdes den. Fakultetsdirektør kontakter UV fakultetet, som har påbegynt et slikt arbeide. Saken tas opp igjen til neste LAMU møte

SAK 2 Informasjon om HMS saker

HMS er lite fremme i nyhetssakene fra fakultetet. Hvordan kan vi bedre det, hvilke forum kan vi nytte oss av og hvilke saker er aktuelle? Kari Øverby fra kommunikasjon deltok på møtet. Det er viktig at informasjon om nye rutiner, prosedyrer og andre hms saker tilflyter kommunikasjonsavdelingen. Man kan også bruke referater fra møter, eks Hygiene og HMS utvalget og OD-LAMU som utgangspunkt for å informerte om aktuelle saker.

Sak 3 Forslag til LAMU møter for 2023

Møtetidspunkter for 2023 vil bli sendt i Outlook

Karen Marie Ulshagen

Fakultetsdirektør og leder av OD-LAMU