

UiO • Universitetet i Oslo Det odontologiske fakultet Institutt for klinisk odontologi		
Håndtering av instrumenter og avfall etter kirurgiske inngrep Prosedyre		<i>Saks- og dokumentnr. i ePhorte: 2013/3398</i>
		<i>Side: 1 av 2</i>
<i>Utarbeidet av:</i> <i>M.H. Forsberg,</i> <i>operasjonssykepleier,</i> <i>Klinikk for spes.beh</i> <i>B.Teigmo, Smittevern, IKO adm.</i>	<i>Godkjent av: Jan Eirik Ellingsen,</i> <i>instituttleder, Institutt for klinisk odontologi</i>	<i>Utgave: 2</i> <i>Gyldig fra: 080518</i> <i>Gyldig til: 080520</i>

1. Endring siden forrige versjon

Endring i heading og font, endring i punkt 7. Referanser og henvisninger.

2. Hensikt og omfang

Forebygge spredning av sykdomsfremkallende mikroorganismer til omgivelsene fra avfall og urent kirurgisk utstyr.

Prosedyren gjelder alle ansatte og studenter, stipendiater, hospitanter og andre som håndterer instrumenter og avfall etter kirurgiske inngrep ved Institutt for klinisk odontologi.

Prosedyren gjelder fra avsluttet kirurgisk inngrep til avfall er sortert og kastet, og instrumenter er transportert og håndtert inne på skyllerom/urent rom.

3. Ansvar:

Instituttleder ved Institutt for klinisk odontologi har ansvar for at prosedyren blir revidert og oppdatert. Leder med personalansvar har ansvar for at prosedyren gjøres kjent og følges i sine miljøer.

4. Fremgangsmåte

Alle tiltakene i dette punktet utføres av operatør og/eller assistent.

Inne på behandlingsrommet:

- Alt av stikkende og skjærende avfall fjernes fra instrumentbrettet og kastes i gul boks inne på behandlingsrommet. Utføres av operatør/assistent.
- Rester av NaCl 0,9 % eller annen væske suges opp før sugeslangen kobles fra og kastes i gul beholder for smittefarlig avfall.
- Biologisk avfall som vevsbiter, tenner, blod og væsker kastes i gul beholder for smittefarlig avfall inne på behandlingsrommet eller på urent rom.
- Engangsutstyr og annet avfall som er kontaminert med blod eller sekreter kastes i gul avfallsbeholder på urent rom.
- Pasientens dekkestykke brettes sammen med ren side ut og kastes i gul avfallsbeholder.
- Hanskene vrenses av og kastes i gul beholder.
- Munnbind kastes i gul beholder.
- Ta av påkledningsklypene og brett sammen dekkestykket uten å ta på urent område. Klypene legges i spritbeholder på påkledningsrommet. Ved bruk av steril engangsfrakk, vrenses denne av, og kastes i gul beholder før man forlater operasjonsstuen.

- Utfør hånddesinfeksjon.
- Dekk til instrumentene og transporter dem til skyllerom/urent rom.

På urent rom:

- Ta på hansker.
- Sorter og kast resterende avfall i egnede beholdere.
- Åpne alle hengslede instrumenter, demonter håndstykker og legg i egen kurv.
- Bor legges i egnet middel for å lette rengjøring av organisk materiale.
- Annet utstyr håndteres etter anbefalinger/retningslinjer som gjelder for det enkelte instrument.
- Instrumentbrettet legges i grå bakke/beholder for lagring. Lukket beholder transporteres til sterilsentralen når den er full.
- Ta av hansker.
- Utfør hånddesinfeksjon, eventuelt håndvask ved synlig forurensning før du forlater urent rom.

Instrumenter samles i grå bakke for samlet transport til sterilsentralen etter fast oppsett.

5. Definisjoner

6. Avvik og dissens

Avvik skal rapporteres leder og meldes i UiO's meldesystem for HMS avvik.

7. Referanser og henvisninger:

- [Smittefarlig avfall i klinikk- retningslinje IKO](#)
- [15-retteiar-til-forskrift-om-smittevern-i-helsetenesta-pdf.pdf](#)
- [Forskrift om smittefarlig avfall fra helsetjeneste og dyrehelsetjeneste mv - Lovdata](#)
- [Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter \(Internkontrollforskriften\) - Lovdata](#)
- [Forskrift om utførelse av arbeid, bruk av arbeidsutstyr og tilhørende tekniske krav \(forskrift om utførelse av arbeid\) - Lovdata](#)
- [Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall \(avfallsforskriften\) - Lovdata](#)