

BRANNINSTRUKS

FORSAMLINGSLOKALE

Ansvar

- Enhver leder er ansvarlig for å gjøre denne instruksen kjent for sine ansatte
- Ved forelesninger, kurs og annen undervisning er foreleser eller den som står for undervisningen, ansvarlig for at denne instruksen blir fulgt
- Ved bruk av lokaler til konferanser, sosiale sammenkomster og lignende, skal arrangøren sørge for at denne instruksen blir fulgt

Oppgaver

- Påse at det ikke tilføres ytterligere stoler og utstyr enn det som er beregnet for lokalet
- Påse at personbelastningen ikke overskrider godkjent antall
- Påse at det ikke foretas endringer på brann- og sikkerhetstekniske installasjoner
- Påse at rømningsveier er lett tilgjengelig og uten hindringer
- Gjøre deg kjent med branninstruks og rømningsplan, rømningsveier, slukkeutstyr og manuell brannvarsler

Ved brann/brannalarm eller truende situasjoner

- Varsle nødetater og Vakt og alarmsentralen UiO
- Sørge for evakuering av lokalet
- Sørge for at personer med behov for assistanse blir tatt hånd om
- Slokke hvis mulig, uten å sette deg selv eller andre i fare
- Informere brannvesenet eller UiO sikkerhetspersonell om vesentlige forhold

Brann 110

Politi 112

Ambulanse 113

Vakt- og alarmsentral UiO 22 85 66 66

OD 26.02.2020

