

Bachelorprogram i dentale materialer, design og prosessteknikk - tannteknikk

Mandat for programrådet

1. Generelt

Programrådet kan på delegasjon fra Programutvalget for studier og studieprogrammer (PSS) behandle saker med tilknytning til studieprogrammet

Programrådet kan delegere arbeidsoppgaver relatert til ansvarsområdene i mandatet.

Programrådet møtes minimum 1-2 ganger per semester.

2. Sammensetning

Representantene skal ha fast tilknytning til studieprogrammet. Programrådet består av:

- Programleder, som er leder av programrådet
- To vitenskapelige ansatte i fast stilling, hvorav en velges som nestleder for programrådet
- En representant fra laboratorie-/klinikkveilederne
- To studentrepresentanter
- En studiekonsulent som har sekretærfunksjon

Funksjonsperioden følger dekanperioden, med unntak av studentrepresentantene som velges for ett år av gangen. Programleder har dobbel stemme og sekretæren har ikke stemmerett.

3. Studiekvalitet

- Programrådet har ansvar for å følge opp [UiOs kvalitetssystem](#) for studieprogrammet slik at programmet kvalitetssikres og evalueres i henhold til systembeskrivelsen [Kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten ved UiO - Universitetet i Oslo](#)
- Sørge for at undervisningsprogrammet kontinuerlig videreutvikles og følger den vitenskapelige utviklingen i programmet i henhold til kravene for et universitetsstudium
- Sørge for at forbedringsbehov blir vurdert og at tiltak blir satt i gang og fulgt opp
- Behandle de faglige rammene, viktige prioriteringer og opplegg for kvalitetssikring og kvalitetsutvikling for programmet
- Utarbeide intern programevalueringsrapport og følge opp rapporten fra den eksterne evalueringskomiteen i tråd med UiOs rutine for periodiske programevalueringer

4. Studieprogrammet

- Ha et nært samarbeid med studieadministrasjonen ved fakultetet
- Sørge for at undervisningen i programmet har god faglig og pedagogisk kvalitet, og at emnene som tilbys utgjør en faglig enhet og støtter opp om programmets mål
- Sørge for at det fattes vedtak i saker knyttet til
 - Godskriving av utveksling
 - Godskriving av arbeidskravene i ekstern praksis
 - Endring av utdanningsplanen
 - Mindre endringer innenfor et emne

- Vurdere saker ved mistanke om fusk/forsøk på fusk (jf. [rutiner for behandling av mistanke om fusk/forsøk på fusk ved Universitetet i Oslo](#))
- Sørgе for at utgiftene til undervisningen holdes innenfor de rammene som stilles til rådighet
- Bidra til at fakultetets mål om internasjonalisering er ivaretatt
- Bidra i utforming av utfasingsplan/overgangsordning for studentene ved endring/nedleggelse av studieprogram

Mandatet er godkjent av PSS 10.09.26.