

Ledelsesvurdering 2. tertial 2014

1. Innledning

Det odontologiske fakultet viderefører et normalt aktivitetsnivå for 2014. Økonomien er stabil og følges tett opp. Fakultetet har fortsatt en stram økonomi som ser ut til å vare i et 5-årig perspektiv. Vi vil kunne få utfordringer med å tilpasse aktivitetsnivået til fremtidig disponibel inntekt.

Det har også i 2014 blitt saldert mot investeringsposten. I 2014 mottok OD midler i bevilgningen til ombygging i samarbeid med EA som vil bedre på situasjonen for Institutt for klinisk odontologi (IKO) i Geitmyrsveien. Dette er forsinket og noe er planlagt overført til 2015. Institutt for oral biologi (IOB) har fortsatt behov for fornying av eldre utstyr. Det er en utfordring for fakultetet på både kort og lang sikt å skape et handlingsrom for anskaffelse av prioritert utstyr.

I langtidspanen vil bemanningssituasjonen for vitenskapelige stillinger kunne ha konsekvenser både for gjennomstrømningen av ph.d kandidater, publisering og rekruttering av stipendiater. Alderssammensetningen blant det vitenskapelige personale er utfordrende – hvor en stor andel er 60 +. På den annen side er rekrutteringsgrunnlaget til faste vitenskapelige stillinger svært god.

2. Vurdering av status

a. Vurdering av status for oppnådde resultater/gjennomført aktivitet i hht årsplan

OD følger årsplanens korte og langsiktige målsetninger. Nedenfor er de uthevede tiltakene fra UiOs årsplan kommentert spesielt. I tillegg vil vi fremheve følgende tiltak som har vært spesielt viktige for OD:

OD har hatt en grundig bottom-up gjennomgang av NFR evalueringen. Ny forskningsstrategi og organisering av forskningen ved fakultetet vil bli gjennomgått og implementert i 2014. Dette har vært en prosess siden 2012 og har involvert alle fagmiljøene på fakultetet.

Alle fakulteter skal gjennomføre tiltak for å bedre studiekvaliteten

Mentorordning – fra 1. semester - innført høsten 2014

Komitè arbeider med kriterier for evaluering (og tilbakemelding) av studenter i klinikk (faglig & skikkethet)

Faglig kalibrering av instruktører (pågår kontinuerlig), kurs i klinisk veiledningspedagogikk

Komitè arbeider med kalibrering av karakterer Oslo/ Bergen/Tromsø

Midtsemesters evalueringer – tilbakemeldinger fra studentene

Møter med eksterne sensorer – drøfter rapport etter eksamen

Tilsynssensor har gjennomført tilsyn i 2014

Multiple choice hvert semester som må bestås (70 % riktig) før oppmelding til eksamen, kan tas gjentagende ganger i 14 dager

Påbegynt arbeid digitale eksamener og undervisningsformer (prosedyre – filmer, video)

Alle enheter skal ha utformet tydelig strategi for publisering og iverksatt tiltak for gjennomføring av strategien

Ny publikasjonsstrategi i ferd med å implementeres.

Alle enheter skal gjennomgå og iverksette tiltak for å innhente eksterne midler fra relevante kilder, særlig høyt prioritert er EU-inntekter

Fakultetet har iverksatt konkrete tiltak for å øke den eksternfinansierte virksomheten, og har i et 5-årig perspektiv høye ambisjoner for NFR og EU inntekter. Prosjekt TRIGGER under EUs 7 rammeprogram med en budsjetttramme på EUR 466.000,- over 4 år startet opp i 2013.

OD har også til enhver tid oppdragsprosjekter der vi tilbyr kurs til eksterne deltakere. Disse kursene gir viktige inntekter for fakultetet.

Ellers er UHN (University Health Network) - e-infrastruktur for forskning er tilnærmet ferdigutviklet i samarbeid med sentrale universiteter i Europa, USA og Asia. Dette verktøyet setter oss i god stand til "networking" med partneruniversiteter på en trygg måte. Videre er dette verktøyet et instrument som gir fakultetet alle muligheter for å sikre sensitive persondata og kunne gjennomføre internkontroll i forhold til Helseforskningsloven. Eierrettighetene til denne e-infrastruktur er overtatt av UiO ved Invent2. Den kommersielle verdien av dette ansees for å være betydelig og kan benyttes av alle forskningsområder som behandler sensitive personopplysninger i sin forskning eller ønsker å samarbeide med andre internasjonale aktører. Intern revisjonen ved UiO har fått en orientering om UHN og ser behov for å kunne implementere dette flere steder på UiO. I dag er UHN inne som infrastruktur på flere universiteter i Nord-Amerika og Europa.

Alle enheter skal prioritere prosess for internt handlingsrom (IHR).

OD følger opp UiOs satsninger når det gjelder IHR og har permanent fokus på effektiv drift av administrative ressurser. Fordi økonomien har vært vedvarende stram har vi jobbet med dette i lang tid. Enkelte av forslagene som har fremkommet i høringene er allerede innført ved OD. Dekanen satte i april 2013 ned en arbeidsgruppe for å kartlegge bruken av de samlede administrative ressursene. Sluttrapport fra gruppen ble lagt frem høsten 2013. Det arbeides med oppfølging av rapporten.

Alle enheter har ansvar for å gjennomføre og følge opp tiltak som sikrer etterlevelse av eksterne forvaltningskrav.

OD har fokus på å følge opp alle krav i forvaltningen til tross for knappe ressurser.

b. Status for den økonomiske situasjonen

For basisøkonomien har OD pr 2. tertial et positivt resultat på 21,2 mill kr som er 13 mill bedre enn budsjettet. Hovedårsakene er avsluttede oppdragsprosjekter totalt 3,4 mill som ikke var budsjettet (UDI, kursprosjekter mm), byggeprosjekter (samarbeid med EA) er forsinket med 5,7 mill HiÅ, forsinkelser i tilsetninger på rekrutteringsstillinger.

Årsprognosen 2014 i Buddy pr 2. tertial for basismidler viser et overskudd på 12,6 mill ved årsslutt. Det skyldes byggeprosjekter 5 mill og diverse andre ubrukte/bundne midler ca 2 mill (bl.a. «Fellesløftet»). Det øvrige overskuddet på ca 5,6 mill vil bli overført til 2015 for å dekke underskuddet på kr 6,5 mill som foreløpig er budsjettet.

I langtidsperioden har fakultetet foreløpig et akkumulert overskudd på kr 8 mill, da er det ikke lagt inn investeringer. Vurderinger i forhold til vesentlige økte inntekter fra Helsedirektoratet vil bli tatt i forbindelse med at statsbudsjettet legges frem. Budsjettprosessen for 2015 og perioden frem til 2019 starter opp i oktober og prognosen vil da få en grundig revidering.

Fakultetets prosjektportefølje (EFP) har pr. 2. tertial et positivt resultat på 6,7 mill som er tilnærmet identisk med budsjett HiÅ. Prognosen for resten av året er et overskudd på 2,5 mill. Vi har da trukket ut det som har med tilskudd fra Helsedirektoratet til utdanning av spesialist- og dobbeltkompetansekandidater å gjøre. Vi endret vår 2014 regnskapsføringen av dette tilskuddet fra eksternt prosjekt til internt prosjekt. Dette får konsekvenser både for basis i forhold til budsjett samt endrer volumet i prosjektporteføljen vesentlig.

I langtidsperioden har vi årlig et positivt resultat på ca 2,5 mill. Det skyldes stort sett mindre forsinkelser i prosjektene. Det er ikke lagt inn fiktive fremtidige prosjekter, antall prosjekter avtar derfor i langtidsperioden. OD har for øvrig som ambisjon å ytterligere øke andelen prosjektinntekter i

langtidsperioden. Se kommentarer på årsplan. Vi har pr.august totalt 30 aktive prosjekter. Det er ikke lagt inn fiktive fremtidige prosjekter i Buddy.

c. Vurdering av vesentlige usikkerhetsfaktorer

I den 5-årige prognosen (2015-2018) har OD et akkumulert positivt resultat på 17 mill kr i basisøkonomien. For å oppnå dette resultatet er det saldert mot investeringsposten. OD har mye gammelt utstyr, noe som gir et høyt investeringsbehov. I prognosen er det budsjettert med investeringer på kun 1,8 mill som er et lavt beløp for et utstyrstungt fakultet.

Videre er det satt høye ambisjoner for måltall/indikatorer som reflekteres i høyere hovedbevilgning (post 50-52). Særlig gjelder dette publikasjonspoeng, EU og NFR inntekter. Dersom ambisjonene for EU- og NFR inntekter ikke slår til vil det gi en inntektsreduksjon i langtidsperioden.

De neste 5 årene vil store deler av den vitenskapelige staben fornyes (ved naturlig avgang). I rekruttering av nye vitenskapelige ansatte vil fakultetet nytte dette handlingsrommet til å styrke primæraktiviteten. Det vil være fokus på å støtte opp om satsningen innenfor Livsvitenskap, og ved rekruttering av lærerpersonale i de kliniske fagene vil det vektlegges både god klinisk og vitenskapelig kompetanse. For å styrke primær aktivitetene nedsatte dekanen et utvalg for å kartlegge bruk av de administrative ressurser ved fakultetet. Hensikten var å se på rutiner, kompetanse, saksgang mellom nivåene. Rapport ble fremlagt høsten 2013. Det arbeides med oppfølging av rapporten.

I rekruttering av nye vitenskapelig ansatte konkurrerer fakultetet med annen offentlig virksomhet, og dårligere lønnsbetingelser utgjør en risiko for OD. Dette i kombinasjon med at OD holder flere vitenskapelige stillinger vakant på grunn av den økonomiske situasjonen utgjør det en risiko for måloppnåelse for resultatindikatorer i et 5-årig perspektiv. I tillegg er det en uheldig utvikling med hensyn til både undervisning og et økt veiledningsbehov. Overgangen til en studiestart vil over en periode gi økt behov for lærekrefter på grunn av overlappende semestre.

Pål Barkvoll

Dekan

Tove Langhaug

Fakultetsdirektør

		År	Values			
		2014				
Institutt	Art overført-innt-kost	Sum of Regnskap	Sum of Budsjett	Sum of Awik	Sum of Årsbud	Sum of Prog/LTB
1600 Det odontologisk fakultet, felles	Overført fra i fjor	-1 545 876	-1 545 876	-	-1 545 876	-1 545 876
	Inntekter	-29 636 651	-27 107 476	2 529 175	-41 680 967	-39 433 926
	Personalkostnader	17 300 569	17 711 218	410 649	30 407 003	27 766 672
	Driftskostnader	10 145 119	7 690 299	-2 454 820	11 536 157	8 807 177
1600 Det odontologisk fakultet, felles Total		-3 736 839	-3 251 835	485 005	-1 283 683	-4 405 953
1615 Inst For Oral Biologi	Overført fra i fjor	449 990	449 990	-	449 990	449 990
	Inntekter	-29 704 211	-28 251 661	1 452 550	-44 440 273	-44 976 278
	Personalkostnader	22 053 213	22 082 857	29 644	35 089 280	35 775 634
	Driftskostnader	5 268 467	5 227 653	-40 814	7 841 480	9 210 029
1615 Inst For Oral Biologi Total		-1 932 540	-491 160	1 441 380	-1 059 523	459 375
1617 Inst For Klinisk Odontologi	Overført fra i fjor	-7 562 331	-7 562 331	-	-7 562 331	-7 562 331
	Inntekter	-99 646 269	-95 369 242	4 277 027	-152 504 577	-152 869 579
	Personalkostnader	67 854 574	69 193 379	1 338 806	113 987 634	112 316 450
	Driftskostnader	23 852 458	29 323 109	5 470 651	45 071 476	39 425 506
	Videresalg	556		-556		
1617 Inst For Klinisk Odontologi Total		-15 501 013	-4 415 085	11 085 928	-1 007 798	-8 689 954
Grand Total		-21 170 392	-8 158 079	13 012 313	-3 351 004	-12 636 532

Status for gjennomføring av tiltak per 2. tertial årsplan

Et grensesprengende universitet

Tiltak 1: Utvikling av programporteføljen

Milepæler for gjennomføring:

- 01.04.2014 Fakultetene melder inn forslag til etablering av nye studieprogram i henhold til årshjulet for studieportefølje. Internasjonale og tverrfaglige komponenter skal særskilt vurderes, spesielt knyttet til strategiske forskningsatsinger.
- 31.12.2014 Fakultetene har nådd sine mål for indikatoren mobilitet.
- 31.12.2015 UiO skal ha økt sine samlede inntekter på etter- og videreutdanning med 50 % fra 2012.
- 31.12.2016 UiO har etablert fellesgrader innenfor sterke fagområder og fagområder med utviklingspotensialer sammen med utvalgte internasjonalt ledende universiteter, med fokus på kvalitet, bærekraft og forankring.

Ansvar: Fakultetene, MLS og Studieveilingen

Status for gjennomføring:

Det er på nåværende tidspunkt ikke aktuelt for OD å etablere nye studieprogram. Fakultetet har ikke hittil oppnådd sine målsettinger for mobilitet. Fakultetet har arbeidet målrettet med informasjon til studentene det siste året. Vi registrerer at antall søkere til høstens utveksling er høy. Det arbeides imidlertid med en felles mastergrad i Livsvitenskap sammen med MED og MatNat

Tiltak 2: Videreutvikling av faglige prioriteringer

Milepæler for gjennomføring:

- 30.06.2014 Alle fakulteter har foretatt en gjennomgang av sine faglige prioriteringer med sikte på videreutvikling.

Ansvar: Fakultetene, tilsvarende enheter, Forskningsadministrativ avdeling og Studieveilingen

Status for gjennomføring:

Fakultetet har startet arbeidet med å utvikle ny forskningsstrategi. Etablering av forskningsstruktur/faglige prioriteringer er sentralt i prosessen. Fakultetet forventer at Fakultetsstyret vedtar ny strategi i desember 2014

Tiltak 3: Strategier for publisering med høy kvalitet

Milepæler for gjennomføring:

- 31.12.2014 Det skal foreligge en gjennomgang av eksisterende virkemidler for å følge opp strategiene for publisering med høy internasjonalisering og gjennomslag, samt forslag til nye virkemidler der det er nødvendig.

Ansvar: Fakultetene, tilsvarende enheter med støtte fra Forskningsadministrativ avdeling

Status for gjennomføring:

Vi arbeider med en plan i forbindelse med ny forskningsstrategi. Fakultetet vedtok ny publiseringstrategi våren 2014. Denne er i ferd med å implementeres.

Tiltak 4: Utvikling av internasjonalt strategisk samarbeid

Milepæler for gjennomføring:

- 30.06.2014 Grunnlaget for UiOs Nordområdesatsing skal være avklart.
- 30.06.2014 UiOs eierskap eller deltakelse i utenlandssentrene skal være evaluert.
- 30.06.2014 Det skal foreligge forslag til utvikling av etablerte og nye strategiske partnerskap i prioriterte land utenfor Europa og i det globale sør.

Ansvar: Forskningsadministrativ avdeling og Studieavdelingen

Status for gjennomføring:

Ikke aktuelt for OD.

Tiltak 5: Videreutvikling av forskningsinfrastruktur

Milepæler for gjennomføring:

- 31.12.2014 Infrastruktur og tjenester for sikker forskning på sensitive persondata er tatt i bruk
- 31.12 2014 God praksis, inkludert rutiner, veiledning og opplæring vedr. leiestedskostnader er implementert.
- 31.12.2014 Ny ordning for organisering og finansiering av infrastruktur etableres i samarbeid med NFR og de øvrige breddeuniversitetene

Ansvar: Forskningsadministrativ avdeling, USIT, fakulteter og tilsvarende enheter

Status for gjennomføring:

Det jobbes videre med UHN (University Health Work) i samarbeid med Inven2. UHN ble presentert på ADEE (Association for Dental Education in Europe) i Riga hvor dekanen var Key Note Speaker. Nye brukere kommer stadig til.

Innføring av leiestedsmodell er godt i gang og vil bli ferdigstilt i løpet av høstsemesteret. Modellen blir utarbeidet i tett samarbeid med de forskerne som skal benytte den. Opplæring og informasjon i organisasjonen vil bli gitt når modellen er klar; sent høstsemester eller på nyåret. De som skal sende inn søknader om ekstern finansiering får hjelp løpende. Prosjektøkonom ble ansatt høsten 2013 og har ansvaret for utarbeidelse/koordinering av modell.

Læringsuniversitetet

Tiltak 6: Læringsmiljø og oppfølging av studentene

Milepæler for gjennomføring:

- 15.08.2014 Det er gjennomført særskilte rekrutteringstiltak knyttet til skjev kjønnsbalanse i utvalgte studieprogrammer som ledd i UiOs samlede rekrutteringsarbeid.
- 31.12.2014: Alle studieprogrammene er lagt til rette slik at studentene bevisstgjøres om sin faglige og profesjonelle kompetanse, og alle masterstudenter tilbys kurs om jobbsøking.
- 31.12.2014: Fakultetene har vurdert studentenes gjennomføring på studieprogrammene og iverksatt tiltak for å følge opp studentene.
- 31.12.2014: Fakultetene har iverksatt tiltak for å styrke faglig og sosial integrering fra studiestart og videre inn i studiene.
- 15.04.2015 UiO har iverksatt rekrutteringsplanen for internasjonale studenter.
- 31.12.2015 UiO fyller alle studieplassene i realfag med velkvalifiserte søkere

Ansvar: Fakultetene, Studieavdelingen og Karrieresenteret.

Status for gjennomføring:

Ved siste opptak til Masterprogrammet var andelen menn 32 %, som er en liten økning fra siste opptak. Ingen endringer på Bachelorprogrammet som nå tilnærmet er et rent kvinnestudium. Fakultetet har arbeidet med å forbedre sine tekster og bilder på studienettsider slik at de er bedre innerettet mot mannlige søkerere. Fakultetet er bevisst på å bruke menn som rollemodeller i presentasjoner av studiet. Blant annet blir Ferdighetssenteret med sin moderne teknologi fremhevet og presentert. OD vil følge opp UiOs kandidatundersøkelse når den foreligger.

Tiltak for å følge opp tannpleiestudentene:

- har begynt med oppstartssamtaler med nye studenter for å motivere og tidlig presisere hva utdanningen går ut på.
- 1. semester drar på klinikkbesøk i Oslo tidlig i semesteret
- studenter som blir supplert inn og går glipp av de første ukene av studiet blir fulgt opp og får også en kort introduksjon

Tiltak for å følge opp masterstudentene:

- Innfører uformelt velkomstmøte for nye studenter i Geitmyrsveien
- Innført mentorordning for studenter på 1.semester
- Arrangere inspirasjonsseminar åpent for studenter på fellessemestrene
- Innført økter på mottaksklinikken for 1. semester
- OSU har opprettet Facebookgruppe, hvor studenter på lavere kull kan kobles med noen på høyere kull for å hospitere på klinikk (Det vurderes å opprette en mentorordning for odontologistudenter. Hvis studentene er positive til det, vil det bli vedtatt i PSS i november)

Tiltak 7: Nyskaping i undervisning og læring

Milepæler for gjennomføring:

- 30.04.2014 Alle studieprogrammer har definert hvordan studentene kan aktiviseres i forskningsbasert utdanning.
- 31.12.2014 UiO har opprettholdt en høy andel av tildelingen fra Norges-universitetet
- 31.12.2014 Utarbeidet en digitalisert arbeidsflyt for eksamensprosessen
- 31.12.2014 Valgt og pilotert standardiserte verktøy for digital eksamen
- 31.12.2014 UiO har utviklet en infrastruktur for opptak, lagring og deling/gjenbruk/podcast av forelesninger og læringsressurser, og stimulert til bruken av denne i undervisningen
- 31.12.2014: 75 % av alle skoleeksamener gjennomføres digitalt.
- Ansvar:** Fakultetene, sammen med Fagområdet for universitetspedagogikk, Studieavdelingen, Forskningsadministrativ avdeling, Universitetets senter for informasjonsteknologi og Universitetsbiblioteket.

Status for gjennomføring:

Undervisningen er evidensbasert (forskningsbasert) og kunnskap tilegnes gjennom blant annet e-læring, Gjennom opplæring i lov- og regelverk og i bruk av IKT-verktøy, som f.eks. elektronisk pasientjournal og statistikkprogram, lærer studentene hvordan pasientinformasjon lagres, brukes og eventuelt benyttes i forskning. Fakultetet har i utviklet et eget multiple choice for studentene fra 5-10 semester, i tillegg til at våre studenter på fellesmesterene (m/MED) avholder digital skoleeksamen på 3 semester. Fakultetet har ambisjoner om å øke sin innsats innen videoproduksjon av pasientundervisningen. Utover dette avventer fakultetet bistand fra USIT til å få gjennomført digital eksamen for Tannpleierutdanningen.

Tiltak 8: Kvalitetsheving av ph.d.-utdanningen

Milepæler for gjennomføring:

- 30.06.2014 Basert på styrets behandling av rapporten Akademisk, attraktiv, allsidig. En helhetlig plattform for ph.d.-utdanningen ved UiO (V-sak 3, 23. april 2013) skal det det være foretatt en strategisk gjennomgang av ph.d.-utdanningen ved UiO.
- 30.06.2014 Det administrative støtteapparatet, med avklarte roller og ansvar skal være på plass
- 31.12.2014 Den generiske kursporteføljen skal være på plass
- 31.12.2014 Et fast kompetansetilbud for veiledere skal være på plass
- Ansvar:** Fakultetene i samarbeid med Forskningsadministrativ avdeling og Organisasjons- og personalavdelingen

Status for gjennomføring:

Det administrative støtteapparatet er på plass. Fakultetet jobber kontinuerlig for å forbedre kursporteføljen.

Tiltak 9: Videreutvikling av lærerutdanningen ved UiO

Milepæler for gjennomføring:

- 15.08.2014 Programbeskrivelsen for lektorprogrammet er oppdatert og i tråd med forskrift om rammeplanen for integrert lærerutdanning trinn 8-13.
- Ansvar:** Det utdanningsvitenskapelige fakultet i samarbeid med Det teologiske fakultet, Det humanistiske fakultet, Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet og Det Samfunnsvitenskapelige fakultet.

Status for gjennomføring:

Ikke aktuelt for OD

Et samfunnsengasjert universitet

Tiltak 10: Innovasjon: gjennomføre UiOs handlingsplan for innovasjon

Milepæler for gjennomføring:

- 31.06.2014 Fakultetene skal tydeliggjøre hva et utvidet innovasjonsbegrep innebærer og hvordan det skal inkluderes i forskning, studier og formidlingsaktivitet. Konkrete tiltak skal være igangsatt, og det skal foreligge en plan for tiltakene i handlingsplanen som skal gjennomføres de kommende årene.
- 31.12.2014 Fakultetene har oppdatert kriterier for bedømmelse av kvalifikasjoner ved tilsetting og kompetanseopprykk, slik at innovasjonsaktivitet i vid forstand defineres som meritterende.
- 31.12.2016: UiO har videreført og utviklet det skolefaglige samarbeidet med Oslo kommune.

Ansvar: Fakultetene og underliggende enheter, sentraladministrasjonen

Status for gjennomføring:

Fakultetet har fokus på nytenking, innovasjon og et aktivt samarbeid med andre akademiske og kommersielle aktører innen fagfeltet. Planlegger et tettere samarbeid med Inven2 slik at stipendiater og forskningsmiljøene i større grad er bevisste på innovasjon.

Økt deltakelse i nasjonale og europeiske forskningsnettverk og initiativer vil være et viktig delmål. Fakultetet bidrar aktivt i faglige debatter og med informasjon og ekspertise til utformingen av forsknings- og helsepolitiske beslutninger.

Videreutvikle samarbeidet med University Health Network (UHN) for utveksling av kliniske forskningsdata

Forskningsinnholdet i den odontologiske mastergraden er hevet for å styrke forskningskompetansen hos norske tannleger

Tiltak 11: Grønt UiO

Milepæler for UiO sin generelle miljøsatsing:

- 31.12.2014 Flere enheter ved UiO er miljøsertifisert
- 31.12.2014 Første fase i UiOs 3-årig handlingsplan for etablering av UiO som et grønt universitet er gjennomført.
- 31.12.2014 UiOs internasjonale rolle på miljøområdet er styrket
- 31.12.2014 Egen miljørapport for UiO er utarbeidet
- 31.12.2015 Kildesorteringsgraden har økt til minst 50 prosent
- 31.12.2015 Rutine for årlig kvantifisering av og rapportering av prosjektenes samlede miljøbelastning er innført

Ansvar: Eiendomsavdelingen

Status for gjennomføring:

Milepæler for grønn IT:

- 31.12.2014: Tatt i bruk infrastruktur for ulike typer videokonferanser og webmøter

- 31.12.2014: Implementert tiltak som reduserer tiden arbeidsplassutstyr må være påslått og effektiviserer strømforbruket når de er påslått
- 31.12.2014 Ny utskriftsløsning implementert ved hele UiO

Ansvar: Universitetets senter for informasjonsteknologi

Status for gjennomføring:

OD er pilot i ny utskriftløsning og er godt i gang med flere maskiner.

Tiltak 12: Bedre synliggjøring av universitetsmuseene

Milepæler for gjennomføring:

- 30.04.2014 Detaljprosjektering av rehabilitering W. C. Brøggers hus ved NHM skal være avsluttet.
- 30.06.2014 Prosjektbeskrivelse for fornying av KHMs basisutstillinger skal være ferdig utarbeidet, finansieringsgrunnlaget for prosjektet skal være avklart.
- 31.12.2014 Fornyning av basisutstillingene skal være ferdig (NHM).
- 31.12.2014 Utstilling knyttet til grunnlovsjubileet 2014 er gjennomført (KHM)
- 31.12.2014 Ombygging av eksisterende leielokaler til laboratorier og økt magasinkapasitet (KHM) skal være avsluttet.
- 31.12.2015 Digitalisering av samlingene (NHM) er avsluttet

Ansvar: Museene og Eiendomsavdelingen

Status for gjennomføring:

Ikke aktuelt for OD

Et handlekraftig universitet

Tiltak 13: Konkurransarenaer med særlig høy kvalitet

Fakulteter og museer skal vise til dokumenterbar omprioritering av ressurser for realisering av faglige prioriteringer.

UiO er avhengig av at fagmiljøer vinner prestisjefylte utlysninger som tildeles på grunnlag av høy faglig kvalitet i forskning og utdanning (herunder SFF, SFU, FRIPRO, ERC). UiO skal utvikle støtteapparat og tilby kompetanseutvikling som legger til rette for at aktuelle kandidater lykkes på disse arenaene.

Antall ERC-søknader skal økes. Det skal utvikles målrettede tiltak for utvikling av kandidater til ERC Starting Grants og Erc Consolidator Grants.

Fagmiljøene må posisjonere seg for en ny nasjonal utlysning: FME Energisystem.

Ansvar: Fakulteter og tilsvarende enheter: Frembringe gode søknader:
Fakultetene: Utvikling av målrettede tiltak for yngre potensielle ERC Starting Grants mottakere.
Fakultetene og Forskningsadministrativ avdeling: Støtteapparat.
Organisasjons- og personalavdelingen: Kompetanseutvikling

Status for gjennomføring:

Dekananatets stabsfunksjoner har blitt styrket der en medarbeider har ansvaret for å bidra til et økt antall søknader.

Tiltak 14: Økt innhenting av eksterne midler

Frister og milepæler for gjennomføring:

30.09.2014 Fakultetene rapporterer om sine tiltak og foreløpig effekt i plandialogen.
31.12.2014 Alle enheter har utviklet tiltak og god praksis for innhenting av midler fra EU og Forskningsrådet.

Ansvar: Fakultetene

Status for gjennomføring:

OD har søkt midler i 2014 på bl.a. følgende programmer: EEA, Biotek2021, NFR og Horizon2020, Euro Nanomed II. (de aller fleste er avslått, noen har vi ikke fått svar på ennå)

Tiltak 15: Internt handlingsrom – administrativ utvikling

Milepæler for gjennomføring:

Under utarbeidelse

Ansvar: Universitetsdirektør

Status for gjennomføring:

Tiltak16: Infrastruktur – Areal og IT

Milepæler for gjennomføring:

- 31.12.2014 Skisseprosjekt nybygg for Livsvitenskap foreligger
- 31.12.2014 Rammeverk for skytjenester er på plass
- 31.12.2014 Nettverksinfrastruktur på maskinrommene revidert og oppgradert
- 31.12.2014 Bedre trådløs dekning i UiOs lokaler
- 31.12.2014 Ny og grønnere utskriftsløsning utrullet
- 31.12.2014 Planlegging av grønt maskinrom i Life Science-bygget

Status for gjennomføring:

Det gode universitetet

Tiltak 17: Målrettet kompetanseutvikling og oppfølging av ansatte, styrke ledelsesfunksjonene og tydeliggjøre lederroller

Milepæler for gjennomføring:

- 05.01.2014 Det skal foreligge et opplæringstilbud for medlemmer av styrer og råd på alle nivåer i organisasjonen.
- 30.06.2014 Det skal foreligge et målrettet og systematisk kompetanseutviklings-tilbud ved UiO, hvor også ansvarsfordelingen mellom fakultetene og tilsvarende enheter og de sentrale fagavdelinger er avklart.
- 31.12.2014 Det skal foreligge et mer systematisk oppbygd lederutviklingstilbud for ledere ved fakulteter og institutter, hvor også Fakultetslederprogrammet konsolideres.
- 31.12.2014 Det skal gis tilbud om lederutvikling til vitenskapelig og administrativt ansatte med faglig og administrativt ansvar for UiOs studieprogram

Ansvar: Organisasjons- og personalavdelingen i samarbeid med aktuelle fagavdelinger, fakulteter og tilsvarende enheter.

Status for gjennomføring:

Fakultetet har i 2013 gjennomført styresemnariar for nåværende fakultetstyret. Instituttstyret ved IKO er deltaker i UiOs pilot for styreopplæring

Fakultetet har arrangert en seminarserie for å forbedre det interne forskningsnettverket blant de vitenskapelig ansatte.

Flere forskere har deltatt på UiOs forskninglederprogram.

Tiltak 18: Medbestemmelse, medvirkning og involvering

Milepæler for gjennomføring:

- 30.06.2014 Standardiserte introduksjonsprogram for nyansatte skal tilbys alle nyansatte av alle fakulteter/museer og større enheter.
- 30.06.2014 Brukervennlig nettinformasjon om organisasjon og beslutningsprosesser er tilgjengelig på alle nivåer i organisasjonen.
- 30.06.2014 Etablering av utvidet intro-program for engelskspråkelige medarbeidere
- 31.12.2014 Organisasjonskunnskapen skal økes gjennom et forbedret kompetanseutviklingstilbud

Ansvar: Organisasjons- og personalavdelingen, fakulteter og tilsvarende enheter

Status for gjennomføring:

Fakultetet har etablert gode rutiner for mottak av nyansatte

Tiltak 19: Hensiktsmessig midlertidighet og gode karriereveier

Milepæler for gjennomføring:

- 31.04.2014 UiO skal følge opp vedtatte prinsipper for bruk av midlertidighet, og justere disse hvis nødvendig i forhold til enhetenes utfordringer på området.

- 31.12.2014 Karriereveier ved UiO skal være tydelig beskrevet, i forhold til oppgaver, roller og utviklingsmuligheter.
- 31.12.2014 UiO har utredet hvordan en «tenure track»-stilling kan innplasseres i det norske systemet, og har begynt implementering av satsingen.
- Ansvar:** Organisasjons- og personalavdelingen i samarbeid med Økonomi- og planavdelingen, fakulteter og tilsvarende enheter

Status for gjennomføring:

Fakultetet har vurdert grunnlaget for sine midlertidige ansatte.

Tiltak 20: Helse, miljø og sikkerhet

Milepæler for gjennomføring:

- 31.03.2014 Helhetlig HMS-opplæring som ivaretar kravene i HMS-lovgivningen er utviklet og igangsatt.
- 31.03.2014 System for målrettede helseundersøkelser skal være utviklet og implementert.
- 30.06.2014 System for avviksrapportering av HMS-hendelser skal være implementert.
- 30.06.2014 Utvikling og implementering av HMS-policies med tilhørende fellesprosedyrer og hjelpemidler skal være ferdigstilt og i tråd med arbeidsmiljøstandarden OHSAS 18001.
- 30.06.2014 Gjennomført analyse og foreslått eventuelle overordnede tiltak basert på den første arbeidsmiljøundersøkelsen.
- 30.06.2014 Alle enheter har gjennomført ledelsens gjennomgang av HMS-styringssystemet.
- 30.04.2015 Alle fakulteter/museer/sentrale enheter har gjennomført nytt opplegg for arbeids- og klimaundersøkelse (ARK)
- 30.06.2015 Revisjonsprogram basert på OHSAS 18001 er utviklet og igangsatt.
- Ansvar:** Organisasjons- og personalavdelingen i samarbeid med fakulteter og tilsvarende enheter

Status for gjennomføring:

Det odontologiske fakultet har gjennomført ledelsens gjennomgang av HMS Styringssystemet pr juni 2014.

Fakultet har i samarbeid med UiOs HMS seksjon lagt opp en plan for gjennomføring av ARK innen april 2014.

Helhetlig HMS-opplæring som ivaretar kravene i HMS-lovgivningen er utviklet og igangsatt.

Det arbeides kontinuerlig med informasjon og opplæring i tråd med HMS lovkrav. Inneværende år er det lagt ned mye arbeid rundt systematikk og retningslinjer i smittevern problematikk. Prosedyreverket ved instituttet er i revisjon og det er innført systematisk sortering av smittefarlig avfall ved hele IKO. I tillegg er lagt ned mye arbeid rundt Eu kanyledirektiv med utprøving av kanyler i klinikker. Systemer er satt i verk i klinikkene for å imøtekomme krav om vern av arbeidstakere. Det avholdes systematiske møter med informasjon og opplæring av ressurspersoner innen smittevern og bruk av kjemikalier. Det er satt opp åpne lunsj undervisninger innen smittevern. Det kjøres en helårlig smittevernkampanje ved hele IKO med systematisk oppfølging i klinikkene. Fakultet er deltagende i et tverrfakultets samarbeid i utvikling av et E-læringsprogram i

HMS for studenter. Undervisning i smittevern er styrket for bachelor og masterstudenter ved siste revisjon av studieplan.

System for målrettede helseundersøkelser skal være utviklet og implementert.

Nye studenter og ansatte blir systematisk anbefalt og tilbudt vaksine mot Hepatitt B.

Ansatte blir tilbudt influensavaksine. Det kartlegges stråling ved radiologisk enhet ved bruk av dosimeter.

System for avviksrapportering av HMS-hendelser skal være implementert.

HMS hendelser blir rapportert i økende grad etter økt bevisstgjøring av ledere og ansatte generelt. Innrapporterte hendelser registreres og informeres HMS sentralt.

Oppfølging av avvik skjer i tråd med hendelsens art.

Utvikling og implementering av HMS-polisier med tilhørende fellesprosedyrer og hjelpemidler skal være ferdigstilt og i tråd med arbeidsmiljøstandarden OHSAS 18001

Systemer for HMS er i utvikling og vil bli lagt ut på fakultetets nettsider fortløpende.

Revisjonsprogram basert på OHSAS 18001 er utviklet og igangsatt

Det er ikke gjennomført intern revisjon i 2014. Det planlegges systematiske revisjoner i 2015. Tema vil fokusere på sentrale problemstillinger.

Tiltak 21: Strategisk, offensiv og profesjonell rekruttering av ansatte

Milepæler for gjennomføring:

31.12.2014 UiO skal ha formulert og iverksatt en offensiv rekrutteringsstrategi i tråd med ambisjonsnivået i Strategi2020.

31.12.2014 Ekstern evaluering av rekruttering skal være gjennomført som ledd i evalueringen av UiOs oppfølging av Charter og Code (HR-Excellence in Research).

30.06.2015 Analyse av rekrutteringsbehov inkludert stillingssammensetning sett opp mot aldersavgang (VA) er gjennomført, og tiltak foreslått.

Ansvar: Organisasjons- og personalavdelingen i samarbeid med
Forskningsadministrativ avdeling, fakulteter og tilsvarende enheter

Status for gjennomføring:

Vi har en stillingsplan som viser våre strategiske utfordringer.