

**NOTAT**

|                       |                                                    |                                                                                                       |                               |
|-----------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Til:</b>           | Fakultetsstyret                                    |                                                                                                       |                               |
| <b>Fra:</b>           | Fakultetsdirektøren                                |                                                                                                       |                               |
| <b>Kopi:</b>          | Vararepresentantene, instituttene, fak.adm.ledelse |                                                                                                       |                               |
| <b>Gjelder:</b>       | RULLERENDE ÅRSPLAN 2016-2018                       |                                                                                                       |                               |
| <b>Møte:</b>          | MØTE I FAKULTETSSTYRET 8. DESEMBER 2015            |                                                                                                       |                               |
| <b>Saksbehandler:</b> | Leif Jensen                                        |                                                                                                       |                               |
| <b>Dato:</b>          | 01.12.15                                           | <b>Signatur:</b><br> | <b>Saksnummer:</b> 2013/14577 |

**FORSLAG TIL VEDTAK:**

Fakultetsstyret godkjenner forslaget til årsplan 2016-2018 for Det odontologiske fakultet.

- UIO har vedtatt ny mal for enhetenes årsplan
- Det legges opp til årlige evalueringer av oppnådde tiltak
- Årsplan er drøftet med organisasjonene 30.10.15 og 4.12.15
- Diskusjonssak i fakultetsstyret 3.11.15

## Årsplan 2016-2018 – Det odontologiske fakultet

### INNLEDNING

Det odontologiske fakultet ved Universitetet i Oslo skal utdanne kandidater til samhandling og selvstendig klinisk yrkesutøvelse som sikrer at tannhelsetjenester av god kvalitet er tilgjengelig for befolkningen i Norge. Fakultetet skal legge føringer for utviklingen av faget og legge vekt på kvalitet i utdanning, forskning og formidling.

Årsplanen er det viktigste styringsdokumentet for Det odontologiske fakultet. Den skal vise hvordan fakultetet skal realisere UiOs og ODs strategiske planer. Årsplanen har et treårig perspektiv, er rullerende og revideres årlig gjennom vedtak i Fakultetsstyret.

Årsplanen for 2016 – 2018 har følgende hovedinnretning:

- Lærings- og arbeidsmiljøkår er hovedprioritet i 2016

Det odontologiske fakultet følger opp UiOs årsplan og handlingsplan for innovasjon gjennom de tiltakene som er innarbeidet i årsplan for 2016-2018.

## Utdanning

### Tiltak som skal gjennomføres på fakultetsnivå:

#### Tiltak 1:

Fakultetene skal iverksette tiltak som styrker studentenes integrering i fagmiljøet. Det skal gis god oppfølging underveis i studiene.

*Forventede resultater ved utgangen av 2016:*

- Fakultetene har iverksatt tiltak for å styrke førsteårsstudentenes integrering i fagmiljøet, herunder styrket introduksjonsopplegg og mottak
- Fakultetene har planer for hvordan oppfølging skal gis underveis i studiene
- Bedre studentgjennomføring

#### Aktivitet 1:

For å styrke studentenes integrering i det faglige miljøet innføres det på Masterprogrammet obligatoriske mentorordninger, faglig styrte kollokviegrupper og klinisk evaluering av studentene. På Bachelorprogrammet innføres det flere tilpassede forelesninger. Introduksjonsopplegget for førsteårsstudenter skal evalueres og forbedres. Det skal arbeides med å bedre tverrfagligheten i undervisningsopplegget til fellesundervisningen med medisin (modul 1 og modul 2)

#### Forventede resultater 2016:

Studentene ved de to studieprogrammene får tettere faglig oppfølging. De føler seg mer velkomne ved oppstart, og masterstudentene er bedre inkludert i fellesundervisningen med medisin.

#### Milepæler for gjennomføring:

Introduksjonsopplegg for førsteårsstudenter videreutvikles. Det arbeides for blandete grupper i fellesundervisningen med medisin. Undervisningsopplegg for førsteårs-bachelorstudenter videreutvikles.

#### Ansvar:

Studiedekan, instituttledere, seksjonsleder TPU.

#### Frist for gjennomføring:

2018

#### Aktivitet 2:

For å styrke den kliniske integreringen mellom studieprogrammene utredes organiseringen av tannpleierutdanningen.

#### Forventede resultater 2016:

Arbeidsgruppe, som involverer representanter fra begge instituttene, er opprettet og forslag til ny organisering av tannpleierutdanningen, samt framdriftsplan for gjennomføring, er lagt fram.

#### Forventede resultater 2018:

Omorganisering av Tannpleierutdanningen er gjennomført.

#### Milepæler for gjennomføring:

Forslag til omorganisering foreligger innen sommer 2017.

#### Ansvar:

Studiedekan, instituttledere og seksjonsleder TPU.

#### Frist for gjennomføring:

2018

**Aktivitet 3:**

Integrering av minoritetsstudenter økes og kjønnsbalanse jevnes ut på begge programmene. Arbeid for videre kvotering av menn inn på studiene. Tiltakene gjennomføres i samarbeid med studentforeningene.

**Forventede resultater 2016:**

Tiltak er diskutert og plan for gjennomføring er satt i gang.

**Forventede resultater 2018:**

Nye tiltak for å integrere minoritetsstudenter foreligger. Kjønnsbalansen på begge programmene er bedret.

**Milepæler for gjennomføring:**

Etablert god dialog med studentforeningene.

**Ansvar:**

Studiedekan og studieadministrasjon.

**Frist for gjennomføring:**

2018

**Aktivitet 4:**

For å redusere studentfracfall vurderes inntak basert på intervju av studentene. Fakultetet har i tillegg gjennomført tiltak basert på studentmobilitetsundersøkelsen.

**Forventede resultater 2016:**

Sammen med relevante nordiske lærersteder og Samordna opptak, utredes opptak basert på intervjuer. Regelverk rundt intervjubasert opptaksordning er avklart.

**Forventede resultater 2018:**

Utredning av muligheter for inntak basert på intervjuer, i tillegg til tradisjonelle opptakskrav, er satt i gang på begge studieprogram.

**Milepæler for gjennomføring:**

Frafallsundersøkelse og evaluering av opptaksintervju er gjennomført. Beslutning om gjennomføring av pilot er tatt.

**Ansvar:**

Studiedekan og studieadministrasjon.

**Frist for gjennomføring:**

2018

**Tiltak 2:**

Fakultetene skal styrke studentenes læringsutbytte og utdanningenes arbeidslivsrelevans, gjennom mer bruk av nyskapende og studentaktive lærings- og vurderingsformer. UiOs felles utdanningsvisjon skal gjenkjennes i alle studieprogram.

*Forventede resultater ved utgangen av 2016:*

- Fakultetene har utarbeidet planer for nyskapende og studentaktive lærings- og vurderingsformer som er tilpasset programmenes forventede læringsutbytte
- Fakultetene har vurdert behovet for justeringer av sine utdanningsprogram for å innfri UiOs overordnede visjon for utdanning

**Aktivitet 1:**

Fakultetet skal øke antallet digitale skoleeksamener ved begge studieprogram.

**Forventede resultater 2016:**

En større andel av skoleeksamenene ved tannpleierstudiet gjennomføres digitalt.

**Forventede resultater 2018:**

Alle skoleeksamener ved tannpleierstudiet er digitalisert. Det er startet opp med digitale skoleeksamener ved odontologistudiet.

**Milepæler for gjennomføring:**

Avklaring av lokaler for digital skoleeksamen for begge programmer. Kapasitetsanalyse er gjennomført.

**Ansvar:**

Studiedekan, instituttleder IKO og seksjonsleder TPU og IT.

**Frist for gjennomføring:**

2018

**Aktivitet 2:**

Fakultetet skal sette i gang flere e-læringsprosjekter i undervisningen og innføre nye digitale instrumenter i den kliniske undervisningen.

**Forventede resultater 2016:**

Fakultetet har sikret undervisningsstimulering og forankring for å ta i bruk nye simulatorer og digitale instrumenter, og har besluttet hvilke av disse som er aktuelle å anskaffe.

**Forventede resultater 2018:**

Fakultetet har hevet sin kompetanse innenfor IKT og innført nye studentaktiviserende metoder.

**Milepæler for gjennomføring:**

Det er redegjort for kost/nytte av nye digitale, studentaktiviserende metoder og instrumenter.

**Ansvar:**

Studiedekan, forskningsdekan, instituttledere og IT.

**Frist for gjennomføring:**

2018

**Aktivitet 3**

Som ledd i å styrke grunnutdanningenes arbeidslivsrelevans skal master- og bachelorstudentene få bedre mulighet for innsikt i hverandres kompetanse.

**Forventede resultater 2016:**

Arbeidsgruppe er utnevnt og har lagt fram forslag til samarbeidsformer innen fagområdene radiologi, kariologi, periodonti og pedodonti.

**Forventede resultater 2018:**

Studentene ved de to studieprogrammene har bedre kjennskap til og forståelse for hverandres kompetanse, med særlig fokus på diagnostisk kalibrering.

**Milepæler for gjennomføring:**

Samarbeidsformer innen de kliniske fagområdene etableres.

**Ansvar:**

Studiedekan, instituttledere og seksjonsleder TPU.

**Frist for gjennomføring:**

2018

#### **Aktivitet 4**

Det utredes om det vil være hensiktsmessig med etablering av eventuell masterutdanning i tannpleie ved fakultetet.

##### **Forventede resultater 2016:**

Arbeidsgruppe oppnevnes for å vurdere muligheter og faglig innhold i en slik grad. Arbeidsgruppen må vurdere dette opp mot eksisterende mastertilbud ved andre fakulteter og studiesteder – eksempelvis Masterstudiet i Folkehelsevitenskap ved Det Medisinske fakultet, UiO.

##### **Forventede resultater 2018:**

Rapport med vurdering og eventuelle anbefalinger foreligger.

##### **Milepæler for gjennomføring:**

Prosessen er godt forankret i fagmiljøet.

##### **Ansvar:**

Studiedekan, studieseksjon og seksjonsleder TPU.

##### **Frist for gjennomføring:**

2018

#### **Aktivitet 5:**

Nytt HMS e-læringsprogram innføres i samarbeid med MEDNAT fakultetene. Kurs for god klinisk kommunikasjon gjennomføres.

##### **Forventede resultater 2016:**

Alle ansatte har gjennomført HMS-moduler. Kurs i klinisk kommunikasjon er satt i gang.

##### **Forventede resultater 2018:**

Studentene har fått økt kunnskap om HMS.

##### **Milepæler for gjennomføring:**

Vurdering av nye moduler i e-læringsprogrammet, samt gjennomføring av e-læringsprogrammet på Bachelorprogrammet.

##### **Ansvar:**

Studiedekan, instituttledere, og HMS-rådgiver ved IKO.

##### **Frist for gjennomføring:**

2018

#### **Aktivitet 6:**

For å bedre arbeidslivsrelevans og internasjonal harmonisering, revideres programplanene i spesialistutdanningen.

##### **Forventede resultater 2016:**

Revisjon er satt i gang.

##### **Forventede resultater 2018:**

Programplanene i spesialistutdanningen er revidert og presentert på fakultetets nettsider, inkludert engelsk versjon.

##### **Milepæler for gjennomføring:**

Arbeidsgruppe med mandat er nedsatt.

##### **Ansvar:**

Studiedekan

##### **Frist for gjennomføring:**

2018

## Forskning

### Tiltak som skal gjennomføres på fakultetsnivå:

#### Tiltak 3:

Fakultetene skal ha en betydelig økning i finansiering fra EU-systemet.

*Forventede resultater ved utgangen av 2016:*

- Fakultetene har økt antall tematiske søknader sammenlignet med gjennomsnittet av antall søknader for 7. rammeprogram
- Fakultetene har økt antall ERC-tildelinger sammenlignet med gjennomsnittet for tildelinger i 7. rammeprogram

#### Aktivitet 1:

Tilsetting av rådgiver for støtte til forskere som søker eksterne midler.

#### Forventede resultater 2016:

Bedret forståelse blant forskerne om søknadsprosesser for EU-midler. Minst én ny søknad om ERC/Marie Curie/EØS mobilitets Grants.

#### Forventede resultater 2018:

Tildeling av EU-midler har økt.

#### Milepæler for gjennomføring:

Rådgiver er integrert i faglig miljø på OD og i teamet på Det medisinske fakultet.

#### Ansvar:

Forskningsdekan og fakultetsdirektør.

#### Frist for gjennomføring:

2018

#### Aktivitet 2:

Etablere flere internasjonale nettverk for å øke kvaliteten og relevansen på EU-søknader.

#### Forventede resultater 2016:

Det gjennomføres EU seminar med forskningsledere/fagledere og instituttledere.

#### Forventede resultater 2018:

Tildeling av EU-midler har økt.

#### Milepæler for gjennomføring:

Kontakt med internasjonale nøkkelpersoner er etablert innen utgangen av 2016.

Møtepunkter med EU-kontoret er etablert.

#### Ansvar:

Forskningsdekan

#### Frist for gjennomføring:

2018

#### Aktivitet 3:

Erasmus+ programmet brukes aktivt av forskerne for internasjonal nettverksbygging, spesielt mot sterke internasjonale forskningsmiljøer.

#### Forventede resultater 2017:

Flere forskere har søkt forskerutveksling.

#### Forventede resultater 2018:

Erasmus+ er godt etablert og fakultetet har bredere internasjonale nettverk.

**Milepæler for gjennomføring:**

Kontakt med internasjonale nøkkelpersoner er etablert innen utgangen av 2016.

**Ansvar:**

Forskningsdekan

**Frist for gjennomføring:**

2018

**Aktivitet 4:**

Fakultetet avholder flere årlige internasjonale seminar med profilerte forskere.

**Forventede resultater 2016:**

Første internasjonale seminar er avholdt. Det avholdes flere seminarer i forbindelse med disputaser.

**Forventede resultater 2018:**

Fakultetet har fått økt internasjonal anseelse og etablert viktige forskningskontakter.

**Milepæler for gjennomføring:**

Organisatoriske og økonomiske rammer er avklart, også knyttet til eksterne finansieringsordninger.

**Ansvar:**

Forskningsdekan og PFF.

**Frist for gjennomføring:**

2018

**Aktivitet 5:**

Etablert egen forskerlinje på Masterprogrammet.

**Forventede resultater 2016:**

Opptak av de første studentene på ny forskerlinje.

**Forventede resultater 2018:**

Øke forskerrekrutteringen på lengre sikt.

**Milepæler for gjennomføring:**

Etablering av et godt og fungerende samarbeid med Det medisinske fakultet om deltagelse fra odontologistudenter ved deres forskerlinjeseminarer.

**Ansvar:**

Forskningsdekan

**Frist for gjennomføring:**

2018

**Tiltak 4:**

Rekrutteringsprosessene ved UiO skal forbedres.

*Forventede resultater ved utgangen av 2016:*

- Fakultetene har redusert tiden det tar å rekruttere vitenskapelige ansatte

**Aktivitet 1:**

Konkretisering av rutiner for å sile ut ikke-kvalifiserte søkere og ufullstendige søknader.

**Forventede resultater 2016:**

Utvelgelsesprosessen før den videre behandling i komitémøte er forenklet.

**Milepæler for gjennomføring:**

Nye rutiner er skissert innen første halvdel av 2016.

**Ansvar:**

Dekan og direktør, instituttledere, personalavdeling.

**Frist for gjennomføring:**

2016

**Aktivitet 2:**

Tidligere identifisering av sakkyndig komité til vitenskapelige stillinger, samt påse at komiteens leder har framdrift og kvalitet i vurderingen av samtlige søkere.

**Forventede resultater 2016:**

Nye rutiner er implementert.

**Forventede resultater 2018:**

Tiden det tar å rekruttere vitenskapelige ansatte er redusert.

**Milepæler for gjennomføring:**

Nye rutiner utarbeides.

**Ansvar:**

Dekan, fakultetsdirektør, instituttledere og personalavdeling.

**Frist for gjennomføring:**

2018

**Aktivitet 3:**

Vitenskapelige stillingsannonser godkjennes oftere på sirkulasjon i institutt og fakultetsstyrer.

**Forventede resultater 2016:**

Nye rutiner er etablert og gjennomført for de første tilsettinger.

**Forventede resultater 2018:**

Tilsettingstid for vitenskapelige stillinger er redusert.

**Milepæler for gjennomføring:**

Nye rutiner er forankret i fakultetsstyret og instituttstyrene første halvår 2016.

**Ansvar:**

Dekan, fakultetsdirektør og instituttledere.

**Frist for gjennomføring:**

2016

**Aktivitet 4:**

Målrettet og oppsøkende rekruttering forut for utlysning av vitenskapelige stillinger.

**Forventede resultater 2016:**

Tiltaket er gjennomført på de første vitenskapelige tilsettinger.

**Forventede resultater 2018:**

Antallet kvalifiserte søkere til vitenskapelige stillinger har økt.

**Milepæler for gjennomføring:**

Intern eller ekstern rekrutteringsordning er avklart innen første halvdel av 2016.

**Ansvar:**

Forskningsdekan

**Frist for gjennomføring:**

2018

## Samfunnskontakt, formidling og innovasjon

### Tiltak som skal gjennomføres på fakultetsnivå:

#### Tiltak 5:

Fakultetene skal utarbeide konkrete kommunikasjonstiltak basert på UiOs kommunikasjonsstrategi i egne årsplaner.

#### *Forventede resultater i 2016:*

- UiOs forskning og utdanning er bedre kjent i samfunnet

#### Aktivitet 1:

Fakultetet skal utarbeide en egen kommunikasjonsstrategi.

#### **Forventede resultater 2016:**

Det foreligger planer for hvordan fakultetets kommunikasjon skal prioriteres.

#### **Milepæler for gjennomføring:**

Intern organisering og involvering er avklart innen første halvdel av 2016.

#### **Ansvar:**

Fakultetsdirektør og kommunikasjonsenhet.

#### **Frist for gjennomføring:**

2016

#### Aktivitet 2:

Fakultetet skal etablere seg på sosiale medier og skal øke profilering på internett.

#### **Forventede resultater 2016:**

Fakultetet har en egen side på Facebook som oppdateres jevnlig. Måltrettet dialog overfor brukerne.

#### **Milepæler for gjennomføring:**

Rutiner for hyppighet og type innhold som skal publiseres er utarbeidet.

#### **Ansvar:**

Kommunikasjonsenhet

#### **Frist for gjennomføring:**

2016

#### Aktivitet 3:

Forskere og stipendiater får tilbud om formidlingskurs.

#### **Forventede resultater 2016:**

Kurspakke er etablert og de første forskere har gjennomført kurs.

#### **Forventede resultater 2018:**

Flere av fakultetets ansatte uttaler seg i media om sin forskning.

#### **Milepæler for gjennomføring:**

Alle forskere og stipendiater har fått tilbud om formidlingskurs innen 2017.

#### **Ansvar:**

Instituttledere og kommunikasjonsenhet.

#### **Frist for gjennomføring:**

2018

#### Aktivitet 4:

Tannhelse skal i større grad settes på den politiske agendaen, gjennom økt målrettet kontakt mot politikere, NFR, Helsedirektoratet med flere.

**Forventede resultater 2016:**

Flere kronikker og andre planlagte utspill fra ansatte publiseres i riks- og regionmedia.

**Milepæler for gjennomføring:**

Plan er lagt for formidlingskurs for forskere og stipendiater.

**Ansvar:**

Instituttledere og kommunikasjonsenhet.

**Frist for gjennomføring:**

2016

**Tiltak 6:**

UiOs toppforskningsmiljøer og de tverrfaglige satsingene skal synliggjøres for å øke oppslutning rundt våre viktigste strategiske satsninger.

*Forventede resultater i 2016:*

- UiO toppforskningsmiljøer og de tverrfaglige satsingene er bedre kjent hos prioriterte målgrupper i samfunnet

**Aktivitet 1**

Kommunikasjonspakke og -kurs utarbeides for fakultetets toppforskningsmiljøer i samarbeid med UiOs sentrale kommunikasjonsnettverk.

**Forventede resultater 2016:**

Fakultetets toppforskningsmiljøer opplever at de er styrket i kommunikasjonen med viktige aktører, og driver bedre utadrettet kommunikasjon og formidling.

**Forventede resultater 2018:**

Flere av fakultetets forskningsmiljøer drar nytte av kommunikasjonspakke(r) og -kurs.

**Milepæler for gjennomføring:**

Gjennomføring av pilot i samarbeid med UiOs sentrale kommunikasjonsnettverk.

**Ansvar:**

Forskningsdekan og kommunikasjonsenhet.

**Frist for gjennomføring:**

2018

## Arbeidsmiljø

### Tiltak som skal gjennomføres på fakultetsnivå:

Oppfølging av ARK-undersøkelsen fra 2015.

*Forventede resultater i 2016:* De ansatte opplever et godt og trygt arbeidsmiljø

**Aktivitet 1**

Fakultetet har iverksatt prioriterte tiltak basert på ARK-undersøkelsen.

**Forventede resultater 2016:**

Tiltak er gjennomført eller det er lagt en plan for gjennomføring, med tidsfrist.

**Milepæler for gjennomføring:**

Tiltakene er forankret i ledelsen og blant de ansatte.

**Ansvar:**

Dekan, fakultetsdirektør og instituttledere.

**Frist for gjennomføring:**

2016

## Mal for innsending av resultatindikatorer

Navn på enhet:

### Resultatindikatorer med ambisjoner

| Resultatindikatorer med ambisjoner    | Ambisjoner |
|---------------------------------------|------------|
|                                       | 2017       |
| Nye studiepoeng per heltidsekvivalent | 51,2       |
| Gj.snittlig gj.føringstid ph.d.       | 3          |
| Studentmob. - Andel utvekslingsstud.  | 5,5        |
| Publikasjonspoeng per vit. årsverk    | 1,04       |
| EU-tildeling - volum                  | 2 000      |
| NFR-tildeling - volum                 | 7 500      |

Link til resultater og definisjoner: <https://styringskart.uio.no>

### Grunnlagsdata for resultatindikatorene

| Grunnlagsdata for resultatindikatorene | Ambisjoner |
|----------------------------------------|------------|
|                                        | 2017       |
| Antall publikasjonspoeng               | 125        |
| Antall vit. årsverk inkl. stipendiater | 120,25     |
| Antall utvekslingsstudenter            | 20         |
| Antall nye studiepoeng                 | 308        |
| Antall heltidsekvivalenter (høsttall)  | 361        |

For ytterligere presisering av definisjoner for den enkelte enhet henvises det til Styringskartet: <https://styringskart.uio.no>.